

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1 Allgemeines	2
2 Vertragsgegenstand	2
3 Leistungsgegenstand	2
4 Coaching	3
a. Ablauf	3
b. Terminvereinbarung und Stornierung	4
c. Verpflichtungen des Klient*in	4
d. Zusätzlich buchbare Optionen	4
e. Vertragsabschluss und Zahlung	5
5 Haftung und Hinweise	6
6 Partnerprogramm	7
a. Verwaltung & Registrierung	7
b. Affiliate-Link	7
c. Auszahlung	7
7 Datenschutz	8
8 Geheimhaltung	8
9 Schlussbestimmungen	8

1 | Allgemeines

Für die Geschäftsbeziehung zwischen dem Ernährungsberater*in/Ernährungscoach und dem Klient*in gelten ausschließlich die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrem zum Zeitpunkt der Dienstleistung gültigen Fassung. Klient*innen im Sinne von § 1 Abs. 1 sind Privatpersonen, Unternehmen sowie staatliche Einrichtungen.

2 | Vertragsgegenstand

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach bietet professionelle Beratungsdienstleistungen an, die nach den individuellen Bedürfnissen und Zielen des Klient*in ausgerichtet sind.

3 | Leistungsgegenstand

Die Dienstleistungen umfassen, aber sind nicht beschränkt auf, die Bereitstellung von Informationen und Empfehlungen zur Ernährung und Verhaltenspsychologie, die Überwachung und Bewertung der Ernährung des Klient*in, sowie Unterstützung bei der Erreichung gesundheitsbezogener Ziele.

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach kann die Dienstleistungen entweder persönlich oder auf elektronischem Wege bereitstellen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Anruf, E-Mail, Video-Call oder Chat.

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach wird dem Klient*in alle erforderlichen Informationen und Ressourcen bereitstellen, die für die Erreichung seiner gesundheitsbezogenen Ziele erforderlich sind, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Schulungsmaterialien, Infoblätter, Präsentationen.

Folgende Leistungen werden angeboten:

- Ernährungsberatung/Coaching
- zusätzlich buchbare Optionen
- Honorartätigkeit (Kochkurse, Vorträge, Schulungen, Workshops)
- Erstellen von Stellungnahmen oder anderem Content (bspw. für Schulungen)
- (Online-) Workshops

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach behält sich das Recht vor, sein Dienstleistungsangebot jederzeit zu ändern oder zu modifizieren.

4 | Coaching

a. Ablauf

- Vor Beginn des Coachings findet ein Kennenlernen mit dem Klient*in statt, welches unverbindlich und kostenlos ist. Im Rahmen des Gesprächs wird das Coaching vorgestellt sowie Inhalte und Ziele abgestimmt. Das Kennenlernen kann online oder persönlich (im Umkreis von 5km von 12623 Berlin-Mahlsdorf) stattfinden.
Beim Kennenlernen muss der Klient*in den Ernährungsberater*in/Ernährungscoach über seine gesundheitlichen und körperlichen Einschränkungen informieren (siehe 4 |c Verpflichtungen des Klient*in). Sollten hierbei Einschränkungen zutage treten, die vom Ernährungsberater*in/Ernährungscoach nicht therapiert werden können/sollten, sondern ärztliche Versorgung benötigen, wird das Coaching nicht angeboten. Es entstehen keine Kosten.
- Anschließend wird der Behandlungsvertrag erstellt. Das Startdatum wird von Klient*in und Ernährungsberater*in/Ernährungscoach festgelegt. Sobald der Behandlungsvertrag unterzeichnet ist, wird eine Rechnung ausgestellt. Sobald Rechnungsbetrag beglichen ist, beginnt das Coaching (der Klient*in ist dafür verantwortlich, den Rechnungsbetrag zu überweisen, bevor das Coaching beginnt, ansonsten verzögert sich ggf. der Start).
- Das erste Gespräch des Coachings ist ein obligatorisches Anamnesegespräch, in welchem ein detaillierter Gesundheitsstatus erhoben wird. Es wird ein Anamneseprotokoll erstellt und dem Klient*in zur Verfügung gestellt. Ebenfalls werden in diesem Gespräch konkrete Ziele für das Coaching gesetzt.
- Im Anschluss werden individuell flexible Gespräche/Termine für das Coaching zwischen Klient*in und Ernährungsberater*in/Ernährungscoach vereinbart. Die Dauer des Coachings sowie die Häufigkeit der Treffen sind individuell festzulegen und im Behandlungsvertrag festzuhalten.
- Zudem besteht während des gesamten Coaching-Zeitraums Anspruch auf Direktsupport (via Chat, Mail, Telefon, Video-Call) innerhalb von 24h während der Öffnungszeiten (Mo-Fr 9-17/ Sa 9-12), um kurze Fragen zu klären. Der Support ist nicht als Gespräch konzipiert, sondern soll lediglich kurzen Rückfragen dienen. Die in Anspruch genommene Support-Zeit sollte 10min täglich bzw. 1h wöchentlich nicht überschreiten. Andernfalls muss der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach einen zusätzlichen Beratungstermin vereinbaren und in Rechnung stellen, um den zusätzlichen Beratungsbedarf des Klient*in zu decken.
- Für das vereinbarte Coaching wird zu Beginn im Behandlungsvertrag ein Honorar festgelegt (siehe 4 |e Vertragsabschluss und Zahlung). Es können jedoch nach individuellen Bedürfnissen auch weitere Termine vereinbart werden oder zusätzliche Optionen gebucht werden (siehe 4 |d Zusätzlich buchbare Optionen). Diese werden dann separat berechnet.

b. Terminvereinbarung und Stornierung

Eine Beratungseinheit dauert in der Regel 30-60 Minuten. Längere Beratungseinheiten werden individuell mit dem Klient*in vereinbart. Die Beratungseinheiten finden, je nach Vereinbarung, online, in den Räumlichkeiten des Ernährungsberater*in/Ernährungscoachs oder des Klient*in statt.

Die Terminbuchung erfolgt über die Terminbuchungsplattform auf der Webseite www.aboutnutrition.de/termin. Der Klient*in wird per E-Mail über Buchung und/oder Änderungen am Termin informiert.

Der vereinbarte Termin muss für vollständige Erstattung der Kosten spätestens 48 Stunden vor der vereinbarten Zeit abgesagt werden. Andernfalls werden die Kosten nicht zurückerstattet. Bei Vorliegen eines ärztlichen Attests werden die Kosten vollumfänglich zurückerstattet. Bei Abschluss des Coaching-Vertrags werden die Kosten für versäumte Termine nicht zurückerstattet, sondern Alternativtermine angeboten.

Alle bezahlten Termine müssen innerhalb des im Vertrag festgehaltenen Coachingzeitraums stattfinden. Falls dies aus bestimmten Gründen nicht möglich ist, muss dies mit dem Ernährungsberater*in/Ernährungscoachs abgestimmt werden. Zusätzlich gebuchte Optionen sollten ebenfalls innerhalb des Coachingzeitraums genutzt werden, können aber auch später noch „eingelöst“ werden.

c. Verpflichtungen des Klient*in

Der Klient*in ist verpflichtet, den Ernährungsberater*in/Ernährungscoach über etwaige gesundheitliche Einschränkungen, Erkrankungen, Allergien oder Unverträglichkeiten unaufgefordert vor dem Beginn des Coachings (im Kennenlerngespräch) zu informieren.

Sollten im Verlauf des Coachings plötzliche Gesundheits- oder Befindlichkeitsstörungen auftreten, so ist er Kunde verpflichtet, den Ernährungsberater*in/Ernährungscoach umgehend darüber in Kenntnis zu setzen.

d. Zusätzlich buchbare Optionen

Durch die Zusammenarbeit mit verschiedenen Kooperationspartnern und auch durch **aboutnutrition**, werden saisonale/temporäre Optionen angeboten, die vom Klient*in gebucht werden können. Diese können zusätzlich Coaching gebucht werden. Einzelbuchungen ohne Coaching müssen individuell abgestimmt werden (ggf. ist ein Anamnesegespräch notwendig).

Eine Übersicht über aktuelle Optionen können bei **aboutnutrition** angefragt werden.

Die zusätzlich buchbaren Optionen werden separat zum Behandlungsvertrag in Rechnung gestellt.

e. Vertragsabschluss und Zahlung

Das Coaching wird (nach dem Kennenlerngespräch) durch Vertragsabschluss im Voraus gebucht und bezahlt. Beahlt werden hierbei Stunden, welche anschließend für den vereinbarten Zeitraum flexibel auf Termine aufgeteilt werden können.

Das Coaching wird in einer Preisspanne von **250-500€ für 6 Zeitstunden** (6-12 Termine) angeboten.

Bei Vertragsabschluss legt der Klient*in selbst fest, was er/sie für das Coaching bezahlen möchte. Der Leistungsumfang verringert sich durch die Auswahl des Preises nicht. Über die Preisskala möchte **aboutnutrition** allen Menschen – unabhängig von ihrem Einkommen – die Möglichkeit für gesunde Ernährung und Beratung geben.

Zusätzliche Optionen oder Termine werden dem Klient*in separat zum Vertragsabschluss in Rechnung gestellt und sind nicht durch den Behandlungsvertrag abgedeckt.

Die Zahlung durch den Klient*in erfolgt nach Vertragsabschluss und Eingang der Rechnung innerhalb von 10 Werktagen per Überweisung.

5 | Haftung und Hinweise

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach haftet grundsätzlich nicht für Schäden des Klient*in. Dies gilt nicht für eine Haftung wegen Verstoßes gegen eine wesentliche Vertragspflicht und für eine Haftung wegen Schäden des Mitglieds aus einer Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie ebenfalls nicht für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Ernährungsberater*in/Ernährungscoachs, seinen gesetzlichen Vertretern oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf. Als wesentliche Vertragspflicht von dem Ernährungsberater*in/Ernährungscoach zählt insbesondere, aber nicht ausschließlich die in § 3 genannten Leistungen.

Dem Klient*in wird ausdrücklich geraten, keine Wertgegenstände mitzubringen. Von Seiten des Ernährungsberater*in/Ernährungscoach werden keinerlei Bewachung und Sorgfaltspflichten für dennoch eingebrachte Wertgegenstände übernommen.

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach haftet nicht für Schäden, welche aufgrund der Selbstüberschätzung bei dem Kunden zustande gekommen sind. Hält sich der Klient*in nicht an die Anweisungen des Ernährungsberater*in/Ernährungscoachs und erleidet dadurch die Schäden, so ist die Haftung des Ernährungsberater ausgeschlossen.

Des Weiteren gilt der Hinweis, dass das Coaching mit **aboutnutrition** vollständig papierlos & digital ist (falls erwünscht, Treffen in Person für Gespräche ausgenommen). Alle Unterlagen werden dem Klient*in per Mail oder Cloud zugestellt. Ebenfalls müssen Unterlagen vom Klient*in an **aboutnutrition** digital zugestellt werden (an mail@aboutnutrition.de).

6 | Partnerprogramm

Mit dem Partnerprogramm von **aboutnutrition** können Kooperationspartner*innen – beispielsweise Mediziner*innen, Apotheken, Arztpraxen, Fitnessstudios, private Kursanbieter*innen, Schulen, Kitas, Institute oder auch Privatpersonen – durch Weiterempfehlung eine Provision erhalten.

Durch die Registrierung als Partner*in stimmt dieser zu, dass **aboutnutrition** dessen Logos auf der Webseite (<https://aboutnutrition.de/partner/>) verwenden und den Partner*in gegenüber Kund*innen und Interessent*innen namentlich erwähnen darf.

a. Verwaltung & Registrierung

Die Verwaltung der Partnerschaften läuft über das Plugin *WordPress/Slice WP* und wird über die Webseite abgewickelt (<https://aboutnutrition.de/partner/>). Zunächst erfolgt eine Registrierung durch den Partner*in über die Webseite (<https://aboutnutrition.de/partner/registrierung/>). Die Anfrage wird anschließend durch **aboutnutrition** überprüft und genehmigt. Der Partner*in ist dann als Kooperationspartner*in im System angelegt. Nach erfolgreicher Registrierung kann der Partner*in über die Webseite (<https://aboutnutrition.de/partner/dashboard/>) auf das Dashboard zugreifen.

b. Affiliate-Link

Für jeden Partner*in wird ein individueller Affiliate-Link (bspw. in Form eines QR-Codes) generiert. Interessent*innen des Partners, die an **aboutnutrition** vermittelt werden sollen, können über diesen Link auf die Webseite gelangen und einen Termin vereinbaren. Dadurch können Interessent*innen eindeutig zugeordnet werden. Sollte ein Interessent*in ohne Zugang zur Webseite vermittelt werden, wird dies manuell im System hinterlegt.

c. Auszahlung

Der Provisionssatz beläuft sich aktuell auf **15% pro abgeschlossenem Behandlungsvertrag**.

Da der Interessent*in den Preis für das Coaching festlegt, variiert die ausgezahlte Provision dementsprechend. Die Auszahlung der Provision erfolgt nur, wenn der Interessent*in tatsächlich einen Coachingvertrag abschließt. Die Auszahlung erfolgt in der Regel im Folgemonat nach Vertragsabschluss des Interessent*in und kann sich ggf. verzögern, falls es Zahlungsunstimmigkeiten seitens des Interessent*in gibt.

Bei mehreren Vertragsabschlüssen pro Monat werden alle Provisionen gesammelt ausgezahlt. Die Auszahlung wird generell über PayPal (nur im Einzelfall per Überweisung) abgewickelt. Dafür muss der Partner die entsprechenden E-Mail-Daten über das Dashboard zur Verfügung stellen.

7 | Datenschutz

Die personenbezogenen Daten des Klient*in werden vom Ernährungsberater*in/Ernährungscoach gespeichert und ausschließlich zur Erfüllung des in § 3 genannten Leistungsgegenstandes verwendet. Die Einzelheiten zum Datenschutz ergeben sich aus der Datenschutzerklärung nach DSGVO des Ernährungsberaters*in/Ernährungscoachs.

8 | Geheimhaltung

Der Ernährungsberater*in/Ernährungscoach ist verpflichtet, über alle im Zusammenhang mit der Erfüllung des Coachings bekannt gewordenen Informationen des Klient*in Stillschweigen zu bewahren. Dies gilt auch nach der Beendigung des Vertragsverhältnisses zwischen dem Ernährungsberater*in/Ernährungscoach und dem Klient*in.

9 | Schlussbestimmungen

Sollte eine Bestimmung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein, wird davon die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Änderungen, Ergänzungen und Nebenabreden bedürfen, sofern in diesen AGB nichts anderes bestimmt ist, zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Das Schriftformerfordernis gilt auch für den Verzicht auf dieses Formerfordernis.

Sollte eine der vorangehenden Bestimmungen unwirksam oder undurchführbar sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon unberührt. Anstelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung wird einvernehmlich eine geeignete, dem wirtschaftlichen Erfolg möglichst nahekommende rechtswirksame Ersatzbestimmung getroffen. Als Gerichtsstand richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.